

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

## SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

## I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: UAT Comuna Predesti		
Adresa: comuna Predesti		
Localitate: Comuna Predesti	Cod poștal: 207475	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: In atenția:	Telefon: <b>0251/454.002</b>	
E-mail: <a href="mailto:primariapredesti2016@gmail.com">primariapredesti2016@gmail.com</a>	Fax: <b>0251/454.002</b>	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): - Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL):		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Data până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere ofertelor/candidaturilor: ..... <b>2025, ora 10.00.</b> Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar si complet, solicitarilor de clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este data de ..... <b>2025, ora 10:00.</b>		

## I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Unitate administrativ teritoriala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice
Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autoritați contractante da <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

## II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta</b>
Servicii de catering - pregatirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni din Scoala Gimnaziala – Gradinita cu program normal Predesti Judetul Dolj în perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educatie timpurie complementara in comuna Predesti, judetul Dolj”- Cod PNNR 46, conform Contract de finantare nr.12847/18.10.2023 si Act aditional 1 nr. 12660/11.09.2024

<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii de catering  Cod NUTS
Locul principal de executare ..... Cod NUTS .....	Locul principal de livrare  Cod NUTS	Locul principal de prestare <b>Comuna Predesti, judetul Dolj</b>
<b>II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dupa caz, numarul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
- <i>se fac precizari suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata</b> in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: .....		
<b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru intreaga durată a acordului-cadru</b> (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimată fără TVA: <b>742.395,00 lei</b> Monedă: <b>RON</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor</b>		
Atribuirea contractului de achiziție publică are ca obiect servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda (felul I + felul II) insotit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni din Scoala Gimnaziala – Gradinita cu program normal Predesti Judetul Dolj în perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educatie timpurie complementara in comuna Predesti, judetul Dolj”- Cod PNNR 46, conform Contract de finantare nr.12847/18.10.2023 si Act additional 1 nr. 12660/11.09.2024		
Contractul de achiziție se va derula in anii școlar 2024-2025 si 2025-2026 în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni, pentru preșcolarii care frecventează cursurile (fizic Scoala Gimnaziala – Gradinita cu program normal Predesti Judetul Dolj, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin H.G. nr. 24/2024.		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	<b>Vocabular principal</b>	<b>Vocabular suplimentar (dupa caz)</b>

Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Impartire in loturi</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru:		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul</b> (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de servicii de catering pentru 50 de copii *21 zile * 15 luni, pentru preșcolarii care frecventează cursurile (fizic) Scoala Gimnaziala – Gradinita cu program normal Predesti Judetul Dolj Numarul de portii: 50 copii X 21 zile X 15 luni = 15.750 portii  <b>Valoare estimata totala: 742.395,00 lei fara TVA</b>		
<b>II.2.2) Optiuni</b> (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: 15 luni
------------------------------

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea pretului contractului</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)</b>	
<b>III.1.1.a) Garanție de participare</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Garanția de participare este de 1% din valoarea contractului fara TVA si se va depune in contul indicat de primarie. Garanția participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de participare  Cont:	
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>  Cuantumul garanției de buna executie este de 5% din valoarea contractului fara TVA. Garanția se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie si in conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si se va restitui in conformitate cu prevederile art. 42 alin.3 si 4 din acelasi act normativ.	

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - (iii) asigurări de garanții emise:
    - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
    - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante 100% proiect finantat prin PNRR** - Contract de finantare nr. 12847/18.10.2023 si Act aditional 1 nr. 12660/11.09.2024 din Componenta C15: Educație, Reforma 2: Dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie unitar, incluziv și de calitate Investiția 2: Înființarea, echiparea și operaționalizarea a 412 servicii complementare pentru grupurile defavorizate, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**  
 - asociere cf. art. 53 din Legea nr. 98/2016

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)**      da       nu

**III.1.5) Legislatia aplicabila**

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor
- Ordonanta de urgenta nr. 107/2017 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact in domeniul achizitiilor publice
- H.G. nr.24/2024
- Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu
- www.anap.gov.ro.
- Procedura proprie

**III.2. CONDITII DE PARTICIPARE**

**III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului**

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate*

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016  
 Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele

Nr. crt	NUME	PRENUME	FUNCȚIA
1	ȘERBAN	FLORIAN	PRIMAR

2	MUNTEANU	COSTINEL-DANIEL	VICEPRIMAR
3	SIMIONESCU	COSTICĂ	ADMINISTRATOR PUBLIC
4	ȚÎRSTOIU	FIRICA	REFERENT DE SPECIALITATE
5	DUMITRAȘCU	ILEANA	CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE
6	DINCĂ	DANIEL-IONUȚ	SECRETAR GENERAL UAT
7	NICOLAESCU	TEODOR VALENTIN	CONSILIER SUPERIOR (CONTABIL)
8	BUZATU	MARIAN-CRISTIAN	CONSILIER LOCAL
9	GANEA	GHEORGHE	CONSILIER LOCAL
10	MIULESCU	LIONEL	CONSILIER LOCAL
11	SĂRĂCIN	MARIAN-CRISTIAN	CONSILIER LOCAL
12	ALBĂSTROIU	NICOLAE	CONSILIER LOCAL
13	BURTESCU	ALEXANDRU-MARIUS	CONSILIER LOCAL
14	MOALE	EUGENIA	CONSILIER LOCAL
15	ROȘU	CONSTANTIN-TRAIAN	CONSILIER LOCAL
16	CIUCEA-PANDURU	MIHAELA-IOANA	CONSILIER LOCAL
17	BURTESCU	GHEORGHE	CONSILIER LOCAL

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor anterior menționate:

- se va depune Formularul 9A aferent de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

OBLIGATORIU, se vor depune, până la deschiderea ofertelor și:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul local la momentul prezentării ofertei, atât pentru sediul social cât și pentru punctele de lucru. Pentru punctele de lucru se poate depune o declarație pe proprie răspundere;
- certificate constatator privind lipsa datoriilor cu privire la plata contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget de stat) la momentul prezentării ofertei;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

2. Se va prezenta declarația de neincadrare în prevederile art.59 și art. 60 odată cu oferta de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator) - Formular 9A

(Sectiunea Formulare), respectiv declarațiile de neincadrare in prevederile art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice – Formularele 9B, 9C, 9D (Sectiunea Formulare).	
<b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</b>	
<i>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</i>	
<p>Informatii si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate:</p> <p>1. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată indeplinirea cerinței:</p> <p>- se va vor depune documentele justificative care probează indeplinirea celor mai sus-menționate prin depunerea certificatului constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertanților străini, documente echivalente emise in țara de rezidență, urmează să fie prezentate odată cu oferta.</p> <p>Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform art. 15 din Legea 359/2004).</p> <p>Prezentarea oricaror documente care dovedesc o forma de inregistrare sau apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.</p> <p>Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate.</p> <p>2. Operatorii economici trebuie să aibă unități autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, conform prevederilor art. 6 din H.G. nr. 236/2020.</p> <p>3. Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, in conformitate cu prevederile legislației in vigoare.</p>	
<b>III.2.2. Capacitatea economica si financiara</b>	
<i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate - nesolicitat</i>	
<b>III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>	
<i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i>	<i>Modalitatea de indeplinire</i>
<p>➤ <i>Cerinta 1:</i> Prezentarea listei cu principalele contracte de prestari de servicii efectuate in ultimii 3 ani, continand nr. si data contractului, valori, beneficiari, ponderea pentru care a fost responsabil, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, din care sa rezulte ca a prestat servicii de catering masa calda. Operatorii economici trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani au prestat servicii similare – in valoare cumulata de cel putin 700000 lei fara TVA in cadrul a unuia pana la maxim 3 contracte. Prin servicii similare se intelege prestarea de servicii de catering masa calda pentru scoli/gradinite/crese.</p> <p><u>Modalitatea de indeplinire:</u> Prezentarea unor certificare/documente continand numar si data contractului, valori, beneficiari, ponderea pentru care a fost responsabil.</p> <p>*pentru calculul echivalentei de va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.</p>	<p>Se vor depune de către ofertanți urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei: procese-verbale de receptie/predare-primire/livrare si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea, valoarea, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul prestării serviciilor; In cazul depunerii unei oferte comune se va depune Acordul de asociere (Formular 1) precum si documentele justificative vor fi prezentate odată cu depunerea ofertei.</p>
Nu se admite ca cerinta privind capacitatea tehnica și/sau profesională a operatorului economic sa fie sustinuta prin tert sustinator	

Cerința 2: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. ➤ NU se admit subcontractanți	Modalitate de indeplinire:
Informații privind asociații ➤ NU se admit ofertele constituite în baza asocierii mai multor ofertanți	
<b>III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului</b>	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:	Modalitatea de indeplinire:
<b>Atenție! În cazul aplicării procedurii proprii nu se pot solicita cerințe referitoare la standarde de asigurare a calității/mediului</b>	
<b>III.2.4. Contracte rezervate (după caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</b>
<b>IV.1.1) a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b>
Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1) b) Tipul procedurii</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<p><b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)</p> <p><b>CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ</b></p> <p><b>Denumire factori evaluare/descriere/pondere</b></p> <p><b>Denumire factori evaluare/descriere/pondere</b></p> <p><b>1.Prețul ofertei. Componenta financiară: 25%</b></p> <p>Invers proportional Punctaj maxim: 25 puncte Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 25 puncte; b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:</p> $P(n) = (\text{Prețul minim ofertat} / \text{Preț ofertă } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$ <p>P(n) = punctajul ofertei n Preț n = prețul ofertei n</p> <p>Nota: pentru ofertele financiare cu un preț ofertat mai mic de 45 lei/portie/copil/zi, nu se acordă punctaj.</p> <p><b>2.Ponderea pentru materie primă din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct. Componenta materia prima: 30%</b></p> <p>Direct proportional</p>
---

Punctaj maxim: 30 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte.

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct, punctajul  $Pmp(n)$  se calculează astfel:

$$Pmp(n) = (MP\ n / MP\ maxim \times punctajul\ maxim\ alocat).$$

Unde:

$Pmp(n)$  = punctajul acordat nivelului  $n$  al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct;

$MP\ n$  = nivelul  $n$  al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct;

$MP\ maxim$  = nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct;

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acordă punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct mai mic decât nivelul minim indicat de 30%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

Factorul de evaluare „procentul ponderii materiei prime” din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct va fi exprimat cu maxim două zecimale.

### **3. Timp de livrare 10%**

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

Se accepta un timp de livrare de maxim **30** de minute (oferta care prezintă un timp de livrare de peste **30** de minute, va fi respinsă),

Timpul de acoperire a punctelor de livrare se va exprima în minute.

Pentru celelalte termene oferite, punctajul  $T(n)$  se calculează proporțional, astfel:

$$T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

### **4. Prezența materie autohtonă în suportul alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct. Componenta materia autohtonă 10%**

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

-pentru 1 contract cu un producător local de produse: 3 puncte

-pentru 2 contracte cu un producător local de produse: 5 puncte

-pentru 3 contracte cu un producător local de produse: 10 puncte

- Contractele trebuie să aibă data de încheiere anterioară datei apariției anunțului de participare.

### **5. Experiența angajați 10%**

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

**Punctajul pentru factorul de evaluare „Experiența angajați” se acordă astfel:**



- a) Pentru o vechime a unui bucătar de 5 ani se acorda 3 puncte;  
 b) Pentru o vechime a unui bucătar de 6-10 ani se acorda 5 puncte;  
 c) Pentru o vechime a unui bucătar mai mare de 10 ani se acorda 10 puncte.

**6.Contract de colaborare/ orice forma de colaborare/avizare meniuri cu un medic nutritionist 15%**

Punctaj maxim:15 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

-pentru existenta oricarei forme de colaborare cu un medic nutritionist: 15 puncte

Contractul trebuie sa aiba data de incheiere anterioara datei aparitiei anuntului de participare.

**Punctaj maxim total: 100 puncte.**

Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare.

**IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica**

da  nu

**IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE**

**IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta:**

Notă:

Nu este obligatoriu a se completa.

**IV.3.2) da  nu**

Dacă da,

Anunț de intenție  Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunt de intentie

Numărul si data publicării în SEAP

**IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Altele: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mențină oferta: 30 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.**

**IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va cuprinde Propunerea tehnica va contine:

1.Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor în conformitate cu cerințele prevazute în cadrul prezentului caiet de sarcini obligatoriu aplicabile obiectivului prezentei achiziții. În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta totodata informatii cu privire la materie prima/produse alimentare ce se va utiliza la pregatirea produselor finale, specificand furnizorii/producatorii, documente justificative de la producator/furnizor din care sa rezulte caracteristicile alimentelor de baza/materie prima/produse alimentare, într-un tabel centralizator.

2. Resursele alocate (personal și echipamente).

Se va prezenta o alocare adecvată de resurse umane necesare pentru asigurarea unei bune desfășurări a activitatilor ce fac obiectul prezentului contract. Acestea vor fi corelate cu graficul de realizare și cu propunerea financiară, pe intervalul de timp propus.

Se va prezenta:

- lista cu personalul angajat/ colaborari, în vederea realizării produselor solicitate (bucatari, soferi, etc); Ofertantii vor include în oferta documente relevante pentru demonstrarea disponibilitatii și

pregatirii profesionale, cum ar fi, Certificatele/Autorizatiile, Declaratii disponibilitate/CIM, pentru personalul inclus in contract.

- lista cu echipamentele/dotarile detinute (sub orice forma de detinere: proprietate, chirie, comodat, etc). Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitatea de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentară privind transportul produselor alimentare.

Veti include in aceasta sectiune si documente care sa demonstreze forma de detinere a acestora, proprietate/inchiriere sau orice alta forma prin care dispuneti de acestea.

- dovada inregistrarii sanitare si sanitar-veterinara a unitatii unde se produce si livreaza pachetele alimentare;

- dovada inregistrarii sanitare si sanitar - veterinare a mijloacelor de transport cu care se efectueaza transportul pachetelor alimentare;

- certificat de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena sau echivalent/ adeverinta prin care dovedeste inscrierea la curs de Notiuni alimentare de igiena sau echivalent si fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate sau echivalent(pentru persoanele angajate in producerea, manipularea si distribuirea produselor alimentare);

3. Descrierea modalitatii de livrare, termenul de livrare de la data primirii comenzii, modul de respectare a legislației sanitar veterinare, modul de organizare si de alocare a resurselor disponibile. Oferta tehnica trebuie sa satisfacă întocmai cerințele caietului de sarcini. Se va prezenta un grafic de livrare care va contine in mod obligatoriu toate etapele necesare unei zile: primirea comenzii, timpul de pregatire, livrarea – continuand intervale orare ce vor fi respectate pe parcursul derularii contractului

4. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de furnizare. Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere in acest sens.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie.html>. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

5. Formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase

pentru autoritatea contractanta. Se vor avea in vedere prevederile art. 137, alin 3, lit b) din HG 395/2016.

6. In cadrul ofertei tehnice ofertantii trebuie sa introduca o defalcare a costurilor, per portie, DOAR PROCENTUAL, FARA VALORI, pe urmatoarele categorii:

a) materie prima/produse alimentare,

b) prepararea hranei;

c) distributie.

7. Propunerea Tehnica va contine obligatoriu o fisa pentru fiecare din cele minim 5 variante de meniu ofertate, care sa contina descrierea tuturor produselor precum si indicarea gramajului fiecărui produs conform tabelului din caietul de sarcini, prin care se va raspunde punctual la cerintele prezentate in Caietul de Sarcini.

8. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii dispoziției/ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, document ce va fi semnat în forma autentică;

Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Ofertele care nu indeplinesc toate solicitarile din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.

Note:

• In cazul in care in cuprinsul caietului de sarcini se regasesc definite specificatii tehnice care

indica o anumita sursa, productie, procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, acestea se vor interpreta prin adaugarea mentiunii "sau echivalent". Toate referirile la diplome/atestare, legitimatii, etc, se vor cita cu mentiunea „sau echivalent”. Standardele, normativele si alte prescriptii ce trebuie respectate pot fi si echivalente la nivelul Uniunii Europene.

Lipsa oricarei descrieri de mai sus sau descrierea incompleta are ca efect respingerea ofertei ca neconforma.

Nu este permisa completarea ulterioara a propunerii tehnice cu noi documente/informatii, neprezentarea propunerii tehnice in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini si documentatia de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitari de clarificari vor viza doar aspect de forma sau de confirmare a informatiilor/documentelor deja prezentate.

Nu se admit subcontractanti.

NU se admit ofertele constituite in baza asocierii mai multor ofertanți..

Ofertantii au obligatia de a intocmi un opis al documentelor incluse in propunerea tehnica iar paginile vor fi numerotate si semnate de ofertant

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- formularul de ofertă insotit de centralizatorul de preturi;
- defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie ;

Lipsa formularului de ofertă sau a centralizatorului de prețuri va conduce la respingerea operatorului economic din procedură.

Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul ofertat pentru cantitatea maximă solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestari servicii.

Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă.

Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct.

Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Ofertele care vor depasi valoarea estimata vor fi respinsa ca inacceptabile. Toate ofertele ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare avand dreptul de a solicita documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si material, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul realizarii contractului, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru etc

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctual de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. NU se accepta oferte alternative.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica.

Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de derulare a contractului.

**\*\*\*Prestatorii neplatitori de TVA vor mentiona explicit acest lucru!**

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Documentele de calificare, Oferta tehnică și Oferta financiară vor fi introduse într-un plic exterior, pe care se va mentiona: **„Ofertă pentru servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda (felul I+felul II) insotit de un fruct pentru 50 de copii \*21 zile \* 15 luni din Scoala Gimnaziala – Gradinita cu program normal Predesti Judetul Dolj în perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educatie timpurie complementara in comuna Predesti, judetul Dolj”- Cod PNNR 46, conform Contract de finantare nr.12847/18.10.2023 si Act aditional 1 nr. 12660/11.09.2024 – a nu se deschide inainte de data de ..... 2025, ora 10:00, precum și adresa și numele autorității contractante, respectiv a operatorului economic”.**

Numărul de exemplare: un exemplar original.

Data limită de depunere a ofertelor este data de ..... 2025, ora 10:00.

Ofertanții au obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei.

Ofertanții au obligația de a anexa un OPIS al documentelor prezentate.  
Adresa la care se depune oferta: U.A.T. Comuna Predesti, comuna Predesti, județul Dolj – Compartiment Registratură și Relații Publice.

Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație; Documentele emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română. Nu se accepta oferte alternative.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b>			da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b>			da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Tipul de finanțare:			
Cofinanțare <input type="checkbox"/>			
Credite externe cu garanția statului <input type="checkbox"/>			
Fonduri europene <input checked="" type="checkbox"/> PNRR			
Alte fonduri:			
<b>VI.3) ALTE INFORMAȚII</b>			
Operatorul selectat va primi o comunicare din partea autorității contractante privind desemnarea ofertei sale ca fiind câștigătoare.			
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>			
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>			
Denumire oficială: <b>Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</b>			
Adresa: <b>Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3</b>			
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: <b>030084</b>	Țara: <b>Romania</b>	
E-mail: <a href="mailto:office@cnsr.ro">office@cnsr.ro</a>	Telefon: <b>+40 213104641</b>		
Adresa Internet (URL): <b>www.cnsr.ro</b>	Fax: <b>+40 213104642</b>		
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)</b>			
Denumire oficială:			
Adresa:			
Localitate:	Cod poștal:	Țara:	
E-mail:	Telefon:		
Adresa Internet (URL)	Fax:		
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac ( <i>completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica VI.4.3</i> )			
<b>Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr.101/2016</b>			
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac</b>			
Denumire oficială:			
Adresa: <b>comuna Predesti</b>			
Localitate: <b>Comuna Predesti</b>	Cod poștal: <b>207475</b>	Țara: <b>Romania</b>	
Punct(e) de contact: - În atenția: <b>Manager proiect -</b>	Telefon: <b>0251/454.002</b>		

**Responsabil Achiziții Publice- P46**

**Dumitrașcu Ileana**

**Manager Proiect P46**

**Dincă Daniel Ionuț**